

## **Informace studentům k odevzdání DP a SZZ**

Diplomové práce se odevzdávají nejpozději do **15. 5. 2020 pouze elektronicky. O vložení diplomové práce do systému IS EDISON informujte ihned na mail [yveta.geleticova@vsb.cz](mailto:yveta.geleticova@vsb.cz)**

**Vložení práce v IS EDISON** (je to Absolventské řízení, ZP, záložka Výsledky):

student musí vyplnit Abstrakt a Klíčová slova jak v češtině, tak v angličtině. Vložit textovou část práce. Název práce uvedený na prvním listu v DP musí být shodný s tématem zadání DP (název DP). Součástí práce jako druhý list je naskenované oficiální zadání s kulatým razítkem. Třetí list v DP je naskenované podepsané místopřísežné prohlášení, že student práci zpracoval samostatně. Přílohy, pokud nejsou součástí textu, jsou vloženy do IS EDISON a název souboru je uveden takto: rok odevzdání\_login studenta\_DP (název je určen jak pro textovou část, tak přílohy).

Kapacita pro textovou část je v IS EDISON 20 MB, pro Přílohy pak 30 MB. V případě potřeby má vedoucí diplomové práce a tajemník katedry možnost nastavit větší kapacitu přílohy až na 500 MB. V případě, že i toto by bylo nedostačující, student si musí podat žádost, kde bude zdůvodněna požadovaná kapacita. Žádost získá student u tajemníka katedry, musí být podaná nejpozději 10 dnů před odevzdáním DP a podepisuje ji student, vedoucí práce a proděkan. Vyhověno bude jen ve velmi výjimečných situacích (do 4 GB).

**Posudky vedoucího práce a oponenta jsou vypracovány dle práce vložené v IS EDISON.**

Pokyny pro vypracování DP jsou uvedeny jak na stránkách katedry, tak na webu FEI.

U diplomové práce se předpokládá minimálně 40 stran textu (od úvodu po závěr).

Studenti, kteří mají externí diplomovou práci, musí mít **jako čtvrtý list pak podepsané a orazítkované Prohlášení zástupce spolupracující právnické nebo fyzické osoby, které podepisuje externí vedoucí**, jak je uvedeno [http://www.fei.vsb.cz/cs/studium-a-vyuka/informace-pokyny/files/pokyny\\_pro\\_vypracovani\\_praci.pdf](http://www.fei.vsb.cz/cs/studium-a-vyuka/informace-pokyny/files/pokyny_pro_vypracovani_praci.pdf)

Studenti, kteří mají externího vedoucího z firmy nebo vedoucího z jiné katedry, tomu bude přiřazen oponent z katedry informatiky.

U prací, kde je interní vedoucí, je to na dohodě s ním, kdo bude oponent.

Externí vedoucí a externí oponent, budou mít časově omezený přístup k DP v IS EDISON a z katedry jim budou předány potřebné informace a formulář k vypracování posudku.

**Diplomová práce je veřejná práce a nemůže obsahovat neveřejná (tajná) data a informace.**

**Kontrola studia proběhne 4. 6. 2020**, do tohoto termínu musí mít student všechny předměty v OSP ve stavu Vykonán, včetně předmětů DP I a DP II.

Pokud student neodevzdá diplomovou práci v daném termínu nebo nevykoná včas zkoušky, musí zaslat žádost o opakování ročníku na studijní oddělení a to nejpozději do **3. 6. 2020**. Pokud tak neučiní, bude studentovi zaslán dopis o ukončení studia.

V opakovaném ročníku DP zůstává stejná a v dalším akademickém roce bude studentovi předán originál zadání DP s novým datem odevzdání.

Studenti, kteří již jsou v opakovaném ročníku, a neodevzdají DP nebo nevykonají zkoušky v daném termínu, si mohou podat žádost o prodloužení zkuškového období a tuto žádost

nejpozději do 4. 6. 2020 doručit na studijní oddělení. Tito studenti musí nejpozději **do 13. 7. 2020** odevzdat na oborovou katedru svou DP a **k 20. 7. 2020** musí mít **všechny předměty ve stavu VYKONÁN**. SZZ se studenti zúčastní až v řádném termínu v roce 2021.

**Státní zkoušky navazujícího studia budou probíhat 24. - 25. 6. 2020.**

Ke státní zkoušce se studenti přihlašují v IS EDISON a to v termínu od **30. 4. 2020 do 4. 6. 2020** a volí si nejméně jeden volitelný předmět SZZ a to: AD, DAIS, PGZO, PSS, SWI a TI.

Ke komisi SZZ může být zapsán pouze student, který má práci ve stavu Odevzdána, je přihlášen k SZZ, prošel kontrolou studia a verifikoval své údaje v termínu od 5. - 9. 6. 2020.

Jak probíhá SZZ:

Studenti předstupují ke komisi dle časového rozpisu, který bude uveden v IS EDISON. Každý student je u komise hodinu, dvacet minut trvá obhajoba práce, dvacet minut příprava a dvacet minut samotná zkouška. Presentace DP má být dlouhá maximálně 12 minut, zbytek času je k přečtení posudků a případným otázkám komise k DP. Po obhajobě student dostanete otázky, které jsou ze zveřejněných okruhů a to jednu z povinného předmětu SZZ Informační technologie a jednu ze studentem zvoleného volitelného předmětu SZZ. Po 20 minutové přípravě, odpovídá na otázky, pořadí si určuje sám.

Hodnocení SZZ:

konečné hodnocení státní zkoušky je průměr tří známek a to z DP a dvou předmětů. Konečná známka DP je průměr známek z prezentace a posudků vedoucího práce a oponenta.

Hodnocení státní zkoušky je sděleno nejpozději po dopoledním a odpoledním bloku.

Prezentaci své DP student zasílá zapisovateli. K odeslání je vyzván mailem asi 3 dny před vlastní státní zkouškou.

Posudky vedoucího práce a oponenta budou nejpozději zveřejněné v IS EDISON 5 dnů před státní zkouškou.

Ke státní zkoušce si studenti musí přinést doklad totožnosti, zapisovatel jej bude požadovat a dostavit se k ní studenti mají asi hodinu před časem uvedeným v rozpisu (mimo studentů, kteří jsou zapsáni jako první na 8:00 hod.).

SZZ je možné opakovat jen jednou a opakuje se pouze ta část státní zkoušky, kterou student nevykonal. V případě, že známkou Nevyhověl, bude hodnocena DP, komise rozhodne, zda práci je potřeba dopracovat nebo si student musí vybrat nové téma DP. V případě dopracování DP se může student zúčastnit opravného termínu v srpnu 2020, v případě rozhodnutí komise o novém tématu DP, je možné se zúčastnit SZZ nejdříve v červnu 2021. Opravný termín SZZ je stanoven na dobu od 19. – 25. 8. 2020. Opravenou práci pak student musí odevzdat do 20. 7. 2020, pouze elektronicky a zadání je „nové“ s termínem odevzdání práce 20. 7. 2020.

Termín promoci je do odvolání zrušen.

Okruhy ke státní zkoušce najdete na stránkách katedry.